



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУСОВО ГЦ «Ветеран»
Е.В. Федосеева
«13» марта 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О психоневрологическом отделении государственного автономного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Геронтологический центр «Ветеран»

1. Общее положение

1. Психоневрологическое отделение ГАУСОВО ГЦ «Ветеран» (далее психоневрологическое отделение), является структурным подразделением государственного автономного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Геронтологический центр «Ветеран» (далее учреждение) и предназначено для постоянного проживания престарелых и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями и нуждающихся в уходе, бытовом и медицинском обслуживании.
2. Психоневрологическое отделение не является самостоятельным юридическим лицом и содержится за счет средств учреждения, установленной финансово-хозяйственной деятельностью.
3. Нормы по обеспечению одеждой, обувью и мягким инвентарем в отделении продуктами питания устанавливаются в отделении согласно Постановлению Губернатора Владимирской области от 29.09.2014г. № 1010, от 28.09.2009г. №803.
4. Деятельность отделения регламентируется Конституцией РФ, нормативно-правовыми актами РФ, актами Президента РФ и Правительства РФ, иными правовыми актами Владимирской области и Департамента социальной защиты населения Владимирской области, а также настоящим положением, Уставом, положением об учреждении и иными локальными актами учреждения.

2. Задачи и функции психоневрологического отделения

1. Основные задачи психоневрологического отделения:

- проведение реабилитации граждан страдающих психоневрологическими расстройствами, в том числе недееспособных (далее проживающих);
- проведение мероприятий, направленных на продление активного долголетия граждан старших возрастных групп, а также на социально-трудовую реабилитацию граждан;
- развитие их способностей к бытовому самообслуживанию и организации посильной трудовой деятельности;

материально-бытовое обеспечение проживающих, создание для них благоприятных условий жизни, приближенных к домашним;

- проведение культурно-массовой работы (беседы, концерты, выставки, презентации, мероприятия религиозного характера).

2. В соответствии с задачами психоневрологического отделения осуществляет следующие функции:

- прием и размещение психически больных и активное содействие их социально-трудовой адаптации;

социально-бытовое обслуживание проживающих, предоставление им благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, постельных принадлежностей, одежды и обуви;

- квалифицированное медицинское обслуживание, реабилитацию, своевременную диагностику осложнений и обострение хронических заболеваний;

- организацию рационального питания, в том числе диетического, с учетом возраста и состояния здоровья;

- оказание психологической помощи;

- организация лечебно-оздоровительных мероприятий;

- направление проживающих нуждающихся в специализированной медицинской помощи на обследование и лечение в государственные и муниципальные медицинские учреждения;

- организация санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических и организация ритуальных мероприятий.

3. На время нахождения в отделении недееспособных граждан на учреждение возлагаются функции опекуна.

3. Основания и порядок приема граждан в психоневрологическое отделение

1. В психоневрологическое отделение принимаются граждане, признанные уполномоченным органом в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме, страдающие хроническими психическими заболеваниями, не исключающее дееспособность. Данные лица, принимаются на основании:

- заявление в произвольной форме получателя социальных услуг (его законного представителя) о предоставлении социальных услуг;

- медицинская карта по установленной форме, оформленная медицинской организацией, с заключением врачебной комиссией о рекомендуемом типе стационарного учреждения;

- заключение уполномоченной медицинской организацией об отсутствии медицинских противопоказаний к предоставлению социальных услуг по форме, утвержденной Министерством здравоохранения РФ;

- паспорт; заграничный паспорт (для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории РФ); удостоверения беженца; справка об освобождении из мест лишения свободы (для лиц, освободившихся из мест лишения свободы); иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность гражданина;

- для инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, и индивидуальная программа реабилитации, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;
 - для граждан, признанных в установленном порядке недееспособными, - решение суда о признании недееспособными, постановление органа опеки и попечительства о назначении опекуна, решение органа опеки и попечительства о помещении гражданина в психоневрологическое учреждение для социального обеспечения;
 - справка выданная органом, осуществляющая пенсионное обеспечение, о размере пенсии, и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
 - документы (сведения) для расчета среднедушевого дохода гражданина для предоставления социальных услуг за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения в ГКУСЗН, по перечню, установленному Правительством Российской Федерации.
2. Не принимаются в отделение граждане, страдающие по заключению уполномоченной медицинской организации заболеваниями, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти.
 3. На каждого поступающего в отделение заводится:
 - история болезни;
 - личное дело.
 4. Размещение граждан по палатам осуществляется с учетом пола, возраста и состояния здоровья. Перевод из одной палаты в другую допускается только с разрешения директора учреждения.
 5. Граждане пожилого возраста и инвалиды принимаются в психоневрологическое отделение на постоянное и временное (на срок определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) проживание.
 6. Обслуживание вышеуказанных граждан в отделении осуществляется на основе частичной оплаты и на условиях полной оплаты. Плата за стационарное обслуживание в отделении рассчитывается на основе тарифов на оказание услуг, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с положениями Федерального закона от 28.12.2013г. №442-ФЗ.
 7. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.
 8. Проживающие в отделении обязаны соблюдать дисциплину и распорядок дня, установленный в отделении, а также правила техники безопасности и пожарной безопасности, соблюдать иные правила установленные настоящим положением, положением по учреждению, Уставом и иными локальными актами учреждения.

4. Основание и порядок выписки граждан из отделения

1. Выписка проживающих в отделении граждан осуществляется по следующим основаниям:

- по письменному заявлению получателя социальных услуг (его законного представителя);
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором об оказании социальных услуг;
- смерти получателя социальных услуг;
- признание получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда;
- осуждение гражданина-получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организацией.

2. Дееспособные граждане могут быть выписаны досрочно из психоневрологического отделения по личному заявлению. Выписка, которая может повлечь ухудшение здоровья, или угрожать жизни выписывающегося, производится с письменного подтверждения гражданином об его информировании, о последствиях выписки.

3. Выписка недееспособных граждан осуществляется на основании заявления законных представителей, при наличии у родственников возможности содержать и обеспечивать необходимый уход за ним.

4. Граждане, проживающие в отделении и постоянно нарушающие установленный в отделении порядок проживания, могут быть по их желанию (за исключением недееспособных) или по решению суда, переведены в специальные стационарные учреждения социального обслуживания.

5. Выписка осуществляется по правилам и в порядке, установленном действующим законодательством РФ, актами Президента РФ и Правительства РФ, иными правовыми актами Владимирской области и Департамента социальной защиты населения Владимирской области, а также настоящим положением, Уставом, положением об учреждении и иными локальными актами учреждения.

6. Временное выбытие дееспособных проживающих из психоневрологического отделения (на срок не более трех месяцев) может быть разрешено директором учреждения только по личному заявлению с учетом заключения врача о возможности выезда при наличии письменного обязательства родственников или иных лиц об обеспечении ухода. Временное выбытие недееспособных граждан разрешается только с письменного заявления родственников, по такой же процедуре. При этом расходы, связанные с проездом к месту жительства, родственникам или другим лицам, учреждением не возмещаются.

5. Руководство психоневрологического отделения.

5.1. Общее руководство осуществляется директором центра и заведующим отделением.

5.2. Директор центра по согласованию с коллективом производит в установленном порядке премирование работников за хорошие результаты работы.

6. Заключительное положение

1. Контроль качества оказания социальных услуг психоневрологического отделения осуществляется Департаментом социальной защиты населения Владимирской области, Общественным советом при департаменте социальной защиты, гражданами, общественными и иными организациями.

2. Вопросы не урегулированные в настоящем положении, разрешаются согласно действующему законодательству РФ, актами Президента РФ и Правительства РФ, иными правовыми актами Владимирской области, Уставом учреждения, иными локальными актами учреждения.

3. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания и действует без указания срока.